

ŠKOLNÍ MATRIKA

M 9

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Výkaz o konzervatoři patří do výkazů školní matriky regionálního školství, jejichž sběr probíhá dvakrát za rok. Právnícké osoby dodávají výkaz do určitého data a za určité období, a to prostřednictvím systému matrika.msmt.cz příslušnému správnímu úřadu/MŠMT.

Po odeslání výkazu školou jej správní úřad zkontroluje a pokud nenalezne chybu, předá jej dále ke kontrole MŠMT. Pokud chybu nalezne, vrátí jej škole a celý postup se opakuje.

STRUKTURA VÝKAZU

Škola v systému matrika.msmt.cz odesílá agregovaný výkaz, jehož obsah je popsán v příslušném metodickém pokynu. Výkaz se skládá z následujících oddílů:

- | | |
|---|--|
| III. Počet žáků podle ročníků | XXIV. Věkové složení žáků - denní forma vzdělávání, ostatní formy vzdělávání |
| V. Žáci učící se cizí jazyk | XXXIII. Další absolventi a ukončivší vzdělávání ve školním roce 2024/25 |
| XIII. Žáci plnící povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona podle ročníků | XV. Individuální vzdělávací plány - denní forma vzdělávání |
| VII. Žáci vzdělávající se v denní formě vzdělávání a v ostatních formách podle oborů vzdělání a ročníků | VIII. Žáci ve speciální škole podle druhu postižení - denní forma vzdělávání |
| XXI. Žáci podle státního občanství, cizinci podle režimu pobytu | IX. Žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení vzdělávající se v běžné škole - denní forma vzdělávání |
| XXXI. Žáci, kteří se nově stali žáky 1. ročníku denní formy vzdělávání podle věku | II. Doplňující údaje |
| XXXII. Žáci, kteří se nově stali žáky 1. ročníku denní formy vzdělávání podle předchozího působiště | |

[MATRIKA.MSMT.CZ](https://matrika.msmt.cz)



METODICKÉ MATERIÁLY >>> IMPORT SOUBORŮ >>> KONTROLA VÝKAZU

Školy se seznámí s aktuálními metodickými materiály.

Metodické materiály poskytují podrobné vysvětlivky ke všem oddílům výkazu i k jednotlivým položkám předávaných dat.

Školy předávají individuální údaje o žácích v souborech se stanovenou strukturou ve formátu xml do systému matrika.msmt.cz.

Po úspěšném importu souborů jsou data za školu automaticky agregována do podoby statistického výkazu M 9.

Školy překontrolují data ve vygenerovaném výkazu. Pokud všechny údaje odpovídají skutečnosti, doplní případně požadované komentáře, potvrdí správnost dat a vytvořený výkaz odesílají v systému správnímu úřadu.

Pokud školy naleznou ve výkazu chybu, zajistí opravu dat ve svém evidenčním programu, provedou opakovaný import údajů a výkaz odesílají v systému správnímu úřadu.

Zároveň školy odešlou správnímu úřadu výkaz potvrzený ředitelem/ředitelkou primárně datovou schránkou ve formátu pdf.



ŠKOLNÍ MATRIKA M 9

P
Ř
Í
P
R
A
V
A
N
A
S
B
Ě
R

ZÁKLADNÍ MATERIÁLY

WEB MŠMT: ŠKOLNÍ MATRIKA



Informace a kontakty pro respondenty
Termíny odevzdávání výkazů v daném roce
Vzory formulářů výkazů pro daný rok
Metodické pokyny pro daný rok
Metodické vysvětlivky k jednotlivým položkám
Příklady posloupností vět

SYSTÉM MATRIKA.MSMT.CZ



Předávání dat ze školních matrik
Informace pro sběr dat ze školních matrik

POMOCNÉ MATERIÁLY

EDU.CZ: CELKOVÝ PŘEHLED VŠECH VÝKAZŮ, FORMULÁŘŮ A METODICKÝCH POKYNŮ



Vše v jednom dokumentu PDF
Jednoduché procházení pomocí odkazů
Možnost vyhledávat v textu

VZOR FORMULÁŘE VÝKAZU



METODICKÝ POKYN



LEGISLATIVA

ŠKOLSKÝ ZÁKON



Zákon č. 561/2004 Sb.

VYHLÁŠKA O DOKUMENTACI ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ



Vyhláška č. 364/2005 Sb.

Pozn. Na QR kódy lze kliknout.

P
R
Ů
B
Ě
H
S
B
Ě
R
U

ŠKOLA



SPRÁVNÍ ÚŘAD



MŠMT

Odesílá výkaz s údaji k rozhodnému datu 30.9. správnímu úřadu v termínu do 15.10.

(Pevné termíny dle Vyhlášky o dokumentaci škol a školských zařízení.)

Kontroluje údaje zasláné školami, chybné výkazy vrací k opravě. Zkontrolované výkazy předává MŠMT. Aktuální termíny pro daný rok zveřejňuje MŠMT na svém webu.



Kontroluje údaje, chybné výkazy vrací školám k opravě.

MŠMT sběr výkazů uzavírá. Termín uzavření sběru se řídí harmonogramem.



Spolufinancováno
Evropskou unií



edu.cz